

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «САРАНСКОЕ
МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ Л.П. КИРЮКОВА»**

Согласовано
на заседании Совета училища
Протокол № 8
« 30 » июня 2020г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РМ
«Саранское музыкальное училище
имени Л.П. Кирюкова»

О.Е. Симкина
« 30 » июня 2020г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГБПОУ РМ «САРАНСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ
Л.П. КИРЮКОВА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования углублённой подготовки в области искусств за счёт средств республиканского бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на

обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 26 мая 2020 г. №264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год; - Уставом ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова», утвержденным приказом Министерства культуры и туризма РМ от 18 ноября 2015г. № 170;

- Другими федеральными законами и нормативно правовыми актами Российской Федерации.

1.3. ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» осуществляет подготовку по следующим специальностям по очной форме обучения:

| Код | Наименование специальности | Квалификация выпускника: |
|------------|--|---|
| 53.02.03 | Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | Артист, преподаватель, концертмейстер |
| 53.02.04 | Вокальное искусство | Артист-вокалист, преподаватель |
| 53.02.05 | Сольное и хоровое народное пение Сольное народное пение | Артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива |
| 53.02.06 | Хоровое дирижирование | Дирижер хора, преподаватель |
| 53.02.07 | Теория музыки | Преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности |

Нормативный срок обучения в училище – 3 года 10 месяцев.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных ассигнований республиканского бюджета является общедоступным. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания. Если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований республиканского бюджета, ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

1.5. Приём граждан в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» для получения среднего профессионального образования по названным специальностям осуществляется по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование – в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» самостоятельно (вступительных испытаний творческой направленности) с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- имеющих среднее общее образование – в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» самостоятельно (вступительных испытаний творческой направленности) с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- имеющих среднее общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, – в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» самостоятельно (вступительных испытаний творческой направленности) с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- имеющих среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование – в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» самостоятельно (вступительных испытаний творческой направленности) с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Условия приёма направлены на выявление и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования углублённой подготовки по вышеназванным специальностям.

1.6. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом развитии, в частности слепые, слабовидящие) принимаются по результатам вступительных испытаний творческой направленности, проводимых ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» самостоятельно.

1.7. При приёме в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» для обучения по всем вышеуказанным специальностям, требующим наличия у поступающих лиц определённых творческих способностей, в качестве вступительных испытаний установлены творческие испытания.

1.8. Преимущественным правом на поступление в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова», при условии успешного прохождения вступительных испытаний, пользуются:

- граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;
- дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок определения лиц, принимавших участие в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с федеральными законами;
- граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Объем и структура приёма студентов за счёт средств республиканского бюджета (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с Государственным заданием (контрольными цифрами), устанавливаемым ежегодно Министерством культуры, национальной политики, туризма и архивного дела Республики Мордовия.

1.10. ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

2. Организация приёма граждан в образовательное учреждение

2.1. Организация приёма осуществляется приёмной комиссией ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» (далее – приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова».

2.2. Для организации и проведения творческих испытаний председателем приёмной комиссии создаются предметные экзаменационные и апелляционная комиссии.

2.3. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приёмной, предметных экзаменационных и апелляционной комиссий регламентируется положениями, утверждёнными директором ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова».

2.4. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова».

2.5. При приёме в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени

Л.П. Кирюкова» директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии, ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» размещает указанные документы на своём официальном сайте.

4. Приём документов от поступающих

4.1. Приём документов ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» начинается 10 июня 2020 года и заканчивается 15 августа 2020 года.

4.2. Приём документов от поступающих в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по вышеуказанным специальностям проводится на первый курс по личному заявлению поступающих.

18.2. Не позднее 1 июня: общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования; количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования; правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих; образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3. При подаче заявления о приёме в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» поступающий предъявляет:

- заявление на имя директора;
- оригинал или ксерокопию документа, удостоверяющего его личность;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (один из документов);
- 4 фото (3*4);

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- 5) специальность, для обучения по которой он планирует поступать в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова»; 6) нуждаемость в предоставлении общежития.
- 7) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.5. Подписью поступающего фиксируется следующее:

- 1) ознакомление с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова», с основной образовательной программой по соответствующей специальности, правилами приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении;
- 2) получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;
- 3) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;
- 4) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приёме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» самостоятельно; 5)

согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных».

4.6. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещённый на официальном сайте ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова».

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего сведения, не соответствующие действительности, приёмная комиссия ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» возвращает документы поступающему.

4.7. Лица, имеющие особые права при поступлении в СПО, установленные законодательством Российской Федерации, представляют оригинал или при личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдаётся расписка о приёме документов. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - электронная информационная система организации) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие представленные документы в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. Вступительные творческие испытания проводятся в письменной и устной форме в виде прослушивания, собеседования и оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы и комментарии экзаменаторов.

Творческие испытания учитывают уровень владения абитуриентом объёмом знаний и умений в соответствии с требованиями к выпускникам детских школ искусств, детских музыкальных школ.

5.2. Творческие испытания включают следующие разделы:

| Код | Наименование специальности | Творческие испытания, формы их проведения |
|----------|--|---|
| 53.02.03 | Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): Фортепиано Оркестровые струнные инструменты Оркестровые духовые и ударные инструменты Инструменты народного оркестра | <ul style="list-style-type: none"> • Исполнение сольной программы (прослушивание); • Сольфеджио (в письменной и устной форме в виде собеседования). |
| 53.02.04 | Вокальное искусство | <ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнение сольной программы (прослушивание); 2. Сольфеджио (проверка музыкальных данных в устной форме в виде собеседования). |
| 53.02.05 | Сольное и хоровое народное пение Сольное народное пение | <ol style="list-style-type: none"> 1. Исполнение сольной программы (прослушивание); 2. Сольфеджио (проверка музыкальных данных в устной форме в виде собеседования). |
| 53.02.06 | Хоровое дирижирование | <ol style="list-style-type: none"> 1. Дирижирование (прослушивание); 2. Сольфеджио (в письменной и устной форме в виде собеседования); 3. Фортепиано (прослушивание). |
| 53.02.07 | Теория музыки | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сольфеджио и музыкальная грамота (в письменной и устной форме в виде собеседования); 2. Музыкальная литература (в устной форме в виде собеседования); 3. Фортепиано (прослушивание). |

5.3. До начала вступительных испытаний комиссия проводит собеседование и консультации с каждым абитуриентом.

Собеседования и консультации проводятся – с 13 по 22 июня 2020 года.

5.4. Творческие испытания могут начинаться не ранее начала приема документов и могут проводиться в несколько этапов.

Начало вступительных испытаний творческой направленности проводятся с 23 июня по 10 августа 2020 года.

5.5. Абитуриенты, являющиеся Лауреатами республиканских профессиональных конкурсов и олимпиад освобождаются от прохождения вступительных испытаний творческой направленности по соответствующему направлению.

5.6 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе: «прошел / не прошел». Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.7 Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие оценку «не прошел», а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, не могут быть рекомендованы к зачислению.

Повторная сдача вступительного испытания при получении оценки «не прошел» не допускается.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, могут быть допущены к ним в параллельных группах при наличии таковых в расписании вступительных испытаний.

5.8 Абитуриенты, получившие по одному из разделов творческого испытания оценку «не прошел» (не отвечающие требованиям к поступающим в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова») к дальнейшим разделам вступительных испытаний не допускаются.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учётом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений);
- дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

1. Для слепых:

-задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

-поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2. Для слабовидящих:

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

-по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания или несогласии с его результатом.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей письменной работой (при наличии во вступительном испытании), выполненной в ходе вступительного испытания. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится в течение следующего рабочего дня после подачи апелляции.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

7.5. При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате вступительного испытания.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

8. Зачисление

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

8.2. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты работы приёмной комиссии объявляются на общем собрании абитуриентов. Списки лиц, рекомендованных к зачислению, публикуются на официальном сайте ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова».

8.3. Интервал между датой окончания вступительных испытаний и датой представления оригинала документа государственного образца об образовании для поступающих на бюджетные места – 7 (семь) календарных дней;

8.4. По окончании вступительных испытаний и истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании (но не ранее 17 августа 2020 г.) директором ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией, к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ с приложением (по фамильным перечнем указанных лиц) размещается на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» на следующий рабочий день после издания приказа о зачислении.

8.5. Для поступивших в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» обязательны:

- медицинская справка форма 086/у согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834-н; - (для поступивших мужского пола) копия военного билета или приписного удостоверения (оригинал предъявить в отдел кадров);
- справка от фониатра (для поступивших на специальности «Вокальное искусство», «Сольное и хоровое народное пение», «Хоровое дирижирование»).

8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» осуществляется до 1 декабря текущего года.

9. Правила приема иностранных граждан

9.1. Прием иностранных граждан в училище для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами РФ и межправительственными соглашениями РФ за счет средств областного бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами, в соответствии с Положением о приеме иностранных граждан.

9.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет областного бюджета осуществляется:

- на основании Указа Президента РФ от 22.06.2006 N 637 (ред. от 14.09.2012) "О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом" (вместе с "Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом")

- в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

9.3. Прием иностранных граждан в Училище осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.4. Прием иностранных граждан в Училище для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и/или юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях устанавливаемых настоящими Правилами приема.

9.5. Прием документов на первый курс осуществляется в сроки, определяемые в главе 4;

9.6. При подаче заявления о приеме в Училище абитуриентов предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации; 4 фотографий размером 3x4 см.

9.7. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- 5) специальность, для обучения по которой он планирует поступать в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова»
- 6) нуждаемость в предоставлении общежития.
- 7) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

9.8. Подписью поступающего фиксируется следующее:

- 1) ознакомление с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- 2) получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;
- 3) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации;

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещённый на официальном сайте ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова».

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего сведения, не соответствующие действительности, приёмная комиссия ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» возвращает документы поступающему.