

Согласовано:
на заседании Совета училища
Протокол № 6
«12» 05 2020.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РМ
«Саранское музыкальное училище
имени Л.П. Кирюкова»
Симкина
«12» 05 2020.



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ в ГБПОУ РМ «САРАНСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ Л.П. КИРЮКОВА»

Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Уставом ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» от 18.11.2015 года №170;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет занятость обучающихся в ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» в период освоения образовательных программ среднего профессионального образования (далее - образовательная организация, образовательные программы).

1.2. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и образовательными программами для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.3. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

1.4. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным

учебным графиком, в соответствии с которыми образовательная организация составляет расписание учебных занятий по каждой специальности.

2. Режим учебного года

2.1. Учебный год для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

2.2. Продолжительность учебного года определяется календарным графиком учебного процесса и учебным планом по конкретной специальности.

2.3. Обучающимся предоставляются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

3. Режим учебных занятий

3.1. В образовательной организации устанавливаются основные виды учебных занятий - лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, самостоятельные работы, учебная и производственная практика, преддипломная практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение контрольных работ, выполнение выпускной квалификационной работы.

3.2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

3.3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

3.5. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней.

3.6. Занятия начинаются в 8.00, заканчиваются в 20.00 и проводятся в соответствии с учебным расписанием, составленным с соблюдением установленной продолжительностью рабочего времени за неделю.

3.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, продолжительность учебной пары 1 час 30 минут с пятиминутным перерывом.

3.8. Перерывы между парами составляют 10 минут.

3.9. Между второй и третьей парами общего учебного расписания устанавливается большой перерыв продолжительностью 30 минут.

3.10. Учебное расписание составляется согласно учебному плану на семестр, утверждается директором и вывешивается на стенде на обозрение студентов и преподавателей не позднее, чем за неделю до начала занятий.

3.11. Количество экзаменов, выносимых на промежуточную аттестацию, устанавливается рабочим учебным планами не должно превышать четырех в каждом семестре. В указанное количество не входят

экзамены и зачеты по физической культуре. Все дисциплины, включенные в рабочий учебный план, должны иметь завершающую форму контроля.

3.12. Формами контроля промежуточной аттестации могут быть:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен по разделу (разделам) дисциплины;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- зачет по отдельной дисциплине;
- курсовая работа;
- контрольная работа по отдельной дисциплине;
- тестирование.

3.13. Занятия проводятся по кабинетной системе.

4. Общие правила организации учебного процесса

4.1. Студенты приходят в училище за 10 минут до начала занятий, сдают в гардероб верхнюю одежду, обувают сменную обувь.

4.2. При входе в училище студенты предъявляют студенческий билет.

4.3. Не разрешается пропускать занятия без уважительных причин. В случае пропуска занятий студенты допускаются до занятия только с письменного разрешения заместителя директора по учебной части.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью) листов

Директор Исполнительного комитета «Саранск» Д.П. Кирюкова»

О.Е. Симкина

