


1

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «САРАНСКОЕ  
МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ Л.П. КИРЮКОВА»**

Согласовано  
на заседании Совета училища  
Протокол № 3  
«14» 01 2015г.

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ РМ  
«Саранское музыкальное училище  
имени Л.П. Кирюкова»  
  
О.Е.Симкина  
«27» января 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОТЕ С ИНФОРМАЦИОННО –  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТЬЮ И  
ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ**

ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях систематизации мероприятий по обслуживанию и использованию информационно – телекоммуникационной сети и информационных ресурсов (далее – сети) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении РМ «Саранское музыкальное училище имени Л.П. Кирюкова» (далее – Училище) и определяет порядок работы с этими сетями обучающихся, сотрудников Училища и других лиц.

1.2. Ознакомление с Положением и его соблюдение обязательны для всех обучающихся, сотрудников Училища, а также иных лиц, допускаемых к работе с сетями в Училище.

1.3. Использование сетей в Училище направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса и подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- способствования гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТЕЙ

2.1. Директор Училища отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сетям в Училище, а также за выполнение установленных правил.

2.2. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сетям в соответствии с установленными в Училище правилами директор

училища назначает своим приказом ответственного за организацию работы с сетями и ограничение доступа в сеть Интернет.

2.3. Вопросы использования возможностей сетей в образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете Училища.

2.4. Сотрудники Училища, имеющие рабочее место, оборудованное компьютером с подключением к сети (сетям), используют сети в любое время в рамках режима работы Училища.

2.5. Подключение оборудования и настройку сетей в Училище производят сотрудники, ответственные за настройку соответствующих сетей. Другим лицам запрещается осуществлять попытки подключения оборудования и настройки сети.

2.6. При необходимости с разрешения директора Училища допускается участие внешних организаций в подключении оборудования и настройке сетей.

2.7. Все компьютеры, подключаемые к любой из сетей, обязаны иметь установленное, действующее и обновляющееся антивирусное программное обеспечение.

2.8. Использование файлового хранилища осуществляется на основе авторизованного доступа. Ответственным за настройку локальной сети создаются по соответствующим заявкам учетные данные для доступа, устанавливаются технические ограничения на использование ресурсов файлового хранилища по согласованию с ответственным за контроль над использованием сетей. Доступ с правами добавления и удаления своих материалов предоставляется сотрудникам Училища, доступ с правами редактирования всех материалов предоставляется администрации Училища, неограниченный доступ предоставляется ответственному за настройку локальной сети, являющемуся администратором школьного файлового хранилища.

2.9. По решению сотрудника, ответственного за контроль над использованием сетей, отдельные лица могут быть лишены права пользования сетями (как временно, так и постоянно) за неоднократные нарушения настоящего Положения. Такое решение может быть отменено только самим ответственным сотрудником за контроль над использованием сетей или директором Училища.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕТЕЙ**

3.1. Участники образовательного процесса обязаны:

- Сохранять оборудование в целостности и сохранности;
- Предпринимать только разрешенные в явной форме действия с данными;
- Принимать меры по ответственному хранению средств ИКТ, полученных для индивидуального или группового использования, не оставлять их без присмотра, не допускать порчи оборудования. Принимать разумные меры по предотвращению запрещенных действий в сети Интернет со стороны других участников образовательного процесса, в том числе

обучающихся.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в Училище работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах – Училища;

- записывать полученную информацию на личные носители информации (дискеты, – оптические диски, флеш-накопители и др.), предварительно проверив электронный носитель на наличие вирусов;

- иметь учетную запись на Интернет-ресурсах Училища.

3.3. Участникам образовательного процесса запрещается:

- намеренно негативно влиять на работу информационных систем;

- менять чужие данные, кроме специальных, явно оговоренных случаев;

- менять коды исполняемых программ, кроме специальных случаев: программ, созданных самим участником образовательного процесса (для которых изменение кода также может быть ограничено специальными условиями), программ, изменяемых в рамках учебного задания и т.п.;

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых недопустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации, рассылать информацию, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- запрещается загрузка (скачивание) из сети Интернет цифрового контента, защищенного авторскими правами, а также аудио и видео контента, не имеющего прямого отношения к образовательному процессу - это допустимо только при наличии явного и конкретного разрешения лица, ответственного за использование Интернет;

- использовать Интернет в целях, не связанных с образовательным процессом.

## **4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

4.1. При использовании сети Интернет в Училище предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Училище и предоставленного оператором услуг связи.

4.2. Пользователи сети Интернет в Училище должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения участниками

образовательного процесса ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в Училище следует осознавать, что Училище не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах Училища.

4.3. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого несовместимо с целями образовательного процесса, участник образовательного процесса обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать Интернет-адрес (URL) ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа. Ответственный за работу сети Интернет и ограничение доступа обязан:

- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о ресурсе оператору технических средств и программного– обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем на специальный портал Роскомнадзора для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

4.4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к– образовательному процессу.

## **5. ДЕЙСТВИЯ В НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЯХ**

5.1. При утрате (в том числе частичной) работоспособности локальной сети или сети Интернет лицо, обнаружившее неисправность, сообщает об этом сотруднику, ответственному за настройку соответствующей сети. Этот сотрудник устраняет неисправность, а при отсутствии такой возможности ставит в известность директора Училища, который организует устранение неисправности, возможно с привлечением сил и средств окружных служб или сторонних организаций.

5.2. При прекращении работы сети Интернет во всем Училище, сотрудник, ответственный за настройку сети, проверяет исправность внутри училищных подключений оборудования и настроек сети. В случае их исправности ставит в известность директора Училища и связывается с поставщиком услуг сети Интернет с обязательной фиксацией номера заявки и последующим контролем исполнения.

5.3. При заражении компьютера вирусами его использование немедленно прекращается сотрудником, обнаружившим заражение. О

сложившейся ситуации сообщается сотрудникам, ответственным за контроль использования и настройку сетей. Компьютер отключается от сетей до момента очистки от всех вирусов. Разрешение на дальнейшее использование компьютера и подключение его к сетям дает сотрудник, ответственный за контроль над использованием сетей, после соответствующей проверки.

Копия документа, выданная в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь. Подлинник документа хранится в архиве учреждения. Дата выдачи: 15.08.2024 г. Подпись: [подпись]



Протинуровано, пронуцеровано и скреплено печатью  
( *М.С.С.* ) листов  
Директор ГБОУ РМ «СМУ имени Л.П. Кирюкова»  
О.Е. Симкина